

## **Procedury dotyczące ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych i klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej**

### **I. Wpis do ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych**

Wpisowi do ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzonych przez Starostę Łańcuckiego podlegają kluby sportowe działające na terenie Powiatu Łańcuckiego. Postępowanie administracyjne w przedmiocie wpisu klubu sportowego do ewidencji klubów sportowych Starosty, kończy się wydaniem przez organ decyzji o wpisie lub odmowie wpisu do ewidencji klubów sportowych. Komitet założycielski zobowiązany jest do złożenia dokumentacji organowi ewidencyjnemu w ciągu 14 dni od podjęcia przez założycieli stosownych uchwał o powstaniu klubu. Po otrzymaniu decyzji o wpisie klubu do ewidencji prowadzonej przez Starostę Łańcuckiego należy zwołać Walne Zebranie oraz dokonać wyboru władz Klubu zgodnie z zapisami w Statucie. Po Walnym Zebraniu w ciągu 14 dni należy przesłać na adres Starostwa protokół z Walnego Zebrania oraz odpisy podjętych uchwał.

#### **A. Podstawa prawna**

Art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.)

#### **B. Wymagane dokumenty**

Wniosek o wpis do ewidencji UKS;  
Protokół z Zebrania Założycielskiego wraz z uchwałami o: powołaniu klubu, zatwierdzeniu statutu, powołaniu 3-osobowego Komitetu Założycielskiego;  
Lista członków założycieli zawierająca imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, miejsce zamieszkania, własnoręczne podpisy;  
Statut w dwóch egzemplarzach;  
Lista obecności na Zebraniu Założycielskim.

#### **C. Opłaty**

Postępowanie administracyjne mające na celu wydanie decyzji o wpisie do ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych jest wolne od opłaty skarbowej.

#### **D. Termin załatwienia sprawy**

Decyzję o wpisie do ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych wydaje się w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z załącznikami.

#### **E. Tryb odwoławczy**

Stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji Starosty Łańcuckiego. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

#### **F. Miejsce składania wniosku wraz z załącznikami**

Kancelaria ogólna Starostwa Powiatowego w Łańcucie przy ul. Mickiewicza 2 lub pokój nr 47 (II piętro) w budynku C.

### **II. Wydawanie zaświadczeń o wpisie do ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych**

W celu uzyskania zaświadczenia o wpisie do ewidencji prowadzonej dla Uczniowskich Klubów Sportowych należy złożyć wniosek podpisany przez osoby upoważnione w statucie do składania oświadczeń woli.

#### **A. Podstawa prawna**

Podstawa prawna: art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. 2010 r. Nr 127, poz. 857).

#### **B. Wymagane dokumenty**

Wniosek o wydanie zaświadczenia z ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych

### **C. Opłaty**

Wydanie zaświadczenia o wpisie do ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych jest wolne od opłaty skarbowej.

### **D. Termin załatwienia sprawy**

Zaświadczenie wydaje się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni od złożenia wniosku.

### **E. Tryb odwoławczy**

Tryb odwoławczy nie występuje.

### **F. Miejsce składania wniosku**

Kancelaria ogólna Starostwa Powiatowego w Łańcucie przy ul. Mickiewicza 2 lub pokój nr 47 (II piętro) w budynku C.

## **III. Wpis do ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej**

Wpisowi do ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej, prowadzonych przez Starostę Łańcuckiego podlegają kluby sportowe działające na terenie Powiatu Łańcuckiego. Postępowanie administracyjne w przedmiocie wpisu klubu sportowego do ewidencji klubów sportowych Starosty, kończy się wydaniem przez organ decyzji o wpisie lub odmowie wpisu do ewidencji klubów sportowych. Komitet założycielski zobowiązany jest do złożenia dokumentacji organowi ewidencyjnemu w ciągu 14 dni od podjęcia przez założycieli stosownych uchwał o powstaniu klubu. Po otrzymaniu decyzji o wpisie klubu do ewidencji prowadzonej przez Starostę Łańcuckiego należy zwołać Walne Zebranie oraz dokonać wyboru władz Klubu zgodnie z zapisami w Statucie. Po Walnym Zebraniu w ciągu 14 dni należy przesłać na adres Starostwa protokół z Walnego Zebrania oraz odpisy podjętych uchwał.

### **A. Podstawa prawna**

Art. 4 ust. 4 w związku z art. 4 ust. 7 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.)

### **B. Wymagane dokumenty**

Wniosek o wpis do ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej;

Protokół z Zebrania Założycielskiego wraz z uchwałami o: o powołaniu klubu, zatwierdzeniu statutu, powołaniu 3-osobowego Komitetu Założycielskiego;

Lista członków założycieli zawierająca imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, miejsce zamieszkania, własnoręczne podpisy;

Statut w dwóch egzemplarzach;

Lista obecności na Zebraniu Założycielskim.

### **C. Opłaty**

Postępowanie administracyjne mające na celu **wydanie decyzji o wpisie do ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej**, podlega opłacie w wysokości **10 zł** (stawka opłaty zgodna z tabelą stanowiącą załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej – Dz. U. z 2012 r. poz. 1282 z późn. zm.; część I, kol. I, pkt 53).

### **D. Termin załatwienia sprawy**

Decyzję o wpisie do ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej wydaje się w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z załącznikami.

#### **E. Tryb odwoławczy**

Stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji Starosty Łańcuckiego. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

#### **F. Miejsce składania wniosku wraz z załącznikami**

Kancelaria ogólna Starostwa Powiatowego w Łańcucie przy ul. Mickiewicza 2 lub pokój nr 47 (II piętro) w budynku C.

### **IV. Wydawanie zaświadczeń o wpisie do ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej**

W celu uzyskania zaświadczenia o wpisie do ewidencji prowadzonej dla klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej należy złożyć wniosek podpisany przez osoby upoważnione w statucie do składania oświadczeń woli.

#### **A. Podstawa prawna**

Podstawa prawna: art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. 2010 r. Nr 127, poz. 857).

#### **B. Wymagane dokumenty**

Wniosek o wydanie zaświadczenia z ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej.

Dowód wniesienia (uiszczenia) opłaty skarbowej.

#### **C. Opłaty**

Wydanie **zaświadczenia o wpisie do ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej**, podlega opłacie w wysokości **17 zł\*** za **1 egzemplarz** (stawka opłaty zgodna z tabelą stanowiącą załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej – Dz. U. z 2012 r. poz. 1282 z późn. zm.; część II, kol. III, pkt 21).

#### **D. Termin załatwienia sprawy**

Zaświadczenie wydaje się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni od złożenia kompletu wniosku.

#### **E. Tryb odwoławczy**

Tryb odwoławczy nie występuje.

#### **F. Miejsce składania wniosku**

Kancelaria ogólna Starostwa Powiatowego w Łańcucie przy ul. Mickiewicza 2 lub pokój nr 47 (II piętro) w budynku C.

### **V. Informacje na temat aktualizacji w ewidencjach Uczniowskich Klubów Sportowych i klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej**

Zmiany dotyczące władz, adresu siedziby oraz statutu klubu należy zgłaszać w Starostwie w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmian.

W przypadku wniosków o wykreślenie z ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych lub klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia kompletu dokumentów w sytuacji braku kompletności.

#### **A. Podstawa prawna**

Podstawa prawna: art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. 2010 r. Nr 127, poz. 857).

#### **B. Wymagane dokumenty**

- Wniosek o dokonanie wpisu do ewidencji - składu zarządu i komisji rewizyjnej wraz z protokołem z Walnego Zebrania Członków, listą obecności, uchwałą w sprawie wyboru składu Zarządu Klubu, uchwałą w sprawie wyboru składu Komisji Rewizyjnej Klubu.
- Wniosek o dokonanie wpisu do ewidencji - zmiany składu zarządu i komisji rewizyjnej wraz z protokołem z Walnego Zebrania Członków, listą obecności, uchwałą w sprawie zmiany składu Zarządu Klubu, uchwałą w sprawie zmiany składu Komisji Rewizyjnej Klubu.
- Wniosek o dokonanie wpisu do ewidencji - zmiany statutu wraz z protokołem Walnego Zebrania Członków, listą obecności członków na Walnym Zebraniu, uchwałami Walnego Zebrania, dwoma egzemplarzami tekstu ujednoliconego statutu po zmianach.
- Wniosek o dokonanie wpisu do ewidencji - zmiany adresu wraz z protokołem z Walnego Zebrania Członków, listą obecności, uchwałą w sprawie zmiany adresu.
- Wniosek o wykreślenie z ewidencji – wraz z protokołem Walnego Zebrania Członków, podjętymi uchwałami dotyczącymi rozwiązania i likwidacji (wyznaczenie likwidatora, przekazanie majątku) wraz z opisem przebiegu głosowania nad nimi lub oddzielnie uchwały te jako załączniki do protokołu Walnego Zebrania), listą obecności oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej w przypadku wykreślenia z ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej.

#### **C. Opłaty**

**Aktualizacja w ewidencjach jest wolna od opłat skarbowych.**

Wydanie decyzji w sprawie **wykreślenia z ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej**, podlega opłacie w wysokości **10 zł\*** (stawka opłaty zgodna z tabelą stanowiącą załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej – Dz. U. z 2012 r. poz. 1282 z późn. zm.; część I, kol. I, pkt 53).

#### **D. Termin załatwienia sprawy**

Aktualizacje ewidencji dotyczące władz lub zmiany adresu siedziby stowarzyszenia są załatwiane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni od złożenia wniosku. Natomiast w sprawie zmiany statutu klubu termin załatwienia sprawy wynosi do 30 dni, a w szczególnych wypadkach do 60 dni (art. 35 § 3 Kpa).

W sprawie wykreśleń ewidencji termin załatwienia sprawy wynosi do 30 dni, a w szczególnych wypadkach do 60 dni (art. 35 § 3 Kpa).

#### **E. Tryb odwoławczy**

W przypadku aktualizacji ewidencji tryb odwoławczy nie występuje.

W przypadku wykreśleń z ewidencji stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie, w terminie 14 dni od daty

doręczenia decyzji Starosty Łańcuckiego. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

#### **F. Miejsce składania wniosków**

Kancelaria ogólna Starostwa Powiatowego w Łańcucie przy ul. Mickiewicza 2 lub pokój nr 47 (II piętro) w budynku C.

**\*Opłatę skarbową** należy wpłacać na rachunek budżetu gminy, na obszarze której ma siedzibę podmiot, który dokonał czynności urzędowej albo wydał zaświadczenie lub zezwolenie.

**W przypadku czynności urzędowych dokonanych przez Wydziały Starostwa Powiatowego w Łańcucie wpłaty należy dokonać na konto:**

**Urząd Miejski w Łańcucie**

**Nr rachunku 62 86421126 2012111492730001**

Oznaczając jednocześnie kwotę, adres wpłacającego oraz tytuł wpłaty (np. opłata skarbową za wydanie decyzji).

W przypadku dokonywania wpłaty w Banku Spółdzielczym w Łańcucie, ul. Mickiewicza 4, prowadzącym obsługę budżetu Powiatu Łańcuckiego oraz w Podkarpackim Banku Spółdzielczym Oddział w Łańcucie, prowadzącym obsługę budżetu Miasta Łańcuta, będą one zwolnione od prowizji bankowej.